

V/v tập huấn bồi dưỡng và nâng cấp phần mềm “Quản lý thư viện B.Lib” và phần mềm “Công thông tin điện tử ePortal”

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mẫu giáo, Mầm non;
- Hiệu trưởng các trường Tiểu học;
- Hiệu trưởng các trường THCS.

Để việc khai thác, sử dụng phần mềm mà các trường đã được trang bị tốt hơn trong thời gian tới. Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Tân An phối hợp với Công ty TNHH Đầu tư Phát triển BiTech tổ chức lớp tập huấn, bồi dưỡng và nâng cấp phần mềm “**Quản lý Thư viện B.Lib**” và phần mềm “**Công thông tin điện tử ePortal**” với thành phần tham dự, thời gian và địa điểm cụ thể như sau:

1. THÀNH PHẦN THAM DỰ:

1.1 Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Chuyên viên phụ trách quản lý Thư viện;
- Chuyên viên phụ trách quản lý Công nghệ thông tin (CNTT) “Công thông tin điện tử ePortal”.

1.2 Các trường:

Tập huấn phần mềm “Quản lý thư viện”: Mỗi trường cử 02 người:

- 01 Giáo viên hoặc Nhân viên phụ trách Thư viện;
- 01 Giáo viên phụ trách CNTT hoặc Tin học để hỗ trợ.

Tập huấn phần mềm “Công thông tin điện tử”: Mỗi trường cử 02 người:

- 01 Cán bộ quản lý (Hiệu Trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng);
- 01 Giáo viên phụ trách CNTT hoặc Tin học để hỗ trợ.

2. THỜI GIAN TẬP HUẤN: Ngày 26 và 27/4/2022.

- **Ngày 26/4/2022 (Thứ ba):** Tập huấn phần mềm “Quản lý Thư viện”
+ Buổi chiều (Tiểu học và Trung học cơ sở): từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút.

- **Ngày 27/4/2022 (Thứ tư):** Tập huấn phần mềm “Công thông tin điện tử ePortal”

+ Buổi sáng (Tiểu học): từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút;

+ Buổi chiều (MN-MG và Trung học cơ sở): từ 14 giờ 00 phút đến 16 giờ 30 phút.

3. NỘI DUNG TẬP HUẤN:

- Chuyên viên của Công ty TNHH Đầu tư Phát triển BiTech sẽ tập huấn bồi dưỡng lại các tính năng của 2 phần mềm nêu trên. Đồng thời, cập nhật những tính năng mới của phần mềm cho các trường.

4. ĐỊA ĐIỂM TẬP HUẤN: tại hội trường Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Tân An.

Ghi chú: mỗi trường mang theo 01 Máy vi tính xách tay, ổ điện và in Tài liệu hướng dẫn kèm theo.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường cử giáo viên, nhân viên tham dự đầy đủ, đúng thành phần và thời gian nêu trên để buổi tập huấn đạt kết quả cao./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CV phụ trách Thư viện P.GD&ĐT;
- CV phụ trách CNTT P.GD&ĐT;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Dương Nguyên Quốc