

Số: /PGĐT-MN
V/v hướng dẫn xây dựng kế hoạch
hỗ trợ cha mẹ trẻ tổ chức nuôi dưỡng,
chăm sóc, giáo dục trẻ trong thời gian
trẻ chưa đến trường

Tân An, ngày tháng 01 năm 2022

Kính gửi: Hiệu trưởng, chủ nhóm, lớp các cơ sở giáo dục mầm non.

Thực hiện Công văn số 118/SGĐT-GDMN-GDTH ngày 12/01/2022 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch hỗ trợ cha mẹ trẻ tổ chức nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ trong thời gian trẻ chưa đến trường. Phòng GD&ĐT hướng dẫn các đơn vị xây dựng kế hoạch hỗ trợ cha mẹ trẻ tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ trong thời gian trẻ chưa đến trường như sau:

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Tân An.

- Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở GDMN trên địa bàn xây dựng kế hoạch dạy học linh hoạt. Đồng thời phê duyệt kế hoạch giáo dục linh hoạt của các cơ sở GDMN trên địa bàn để phục vụ cho công tác quản lý, theo dõi, giám sát, kiểm tra.

- Chủ động xây dựng Kho học liệu dùng chung cấp thành phố.

- Chỉ đạo các cơ sở GDMN tổ chức họp trực tuyến với cha mẹ, người chăm sóc trẻ (gọi chung là phụ huynh) để tuyên truyền và phổ biến đến phụ huynh những yêu cầu khi trẻ mầm non tạm thời chưa đến trường và đề nghị phụ huynh phối hợp với nhà trường hỗ trợ cho trẻ. Thông tin đến cha mẹ trẻ thời gian trao đổi, hỗ trợ tổ chức các hoạt động để tạo sự thống nhất và đồng thuận trước khi tổ chức thực hiện.

- Chỉ đạo các cơ sở GDMN hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch chi tiết để hỗ trợ phụ huynh tổ chức các hoạt động NDCSGD trẻ tại nhà.

2. Các cơ sở GDMN

- Xây dựng kế hoạch giáo dục linh hoạt gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt **chậm nhất ngày 18/01/2021**.

- Tổ chức họp phụ huynh để tạo sự thống nhất và đồng thuận trước khi tổ chức thực hiện kế hoạch.

- Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch chi tiết để hỗ trợ phụ huynh tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ trong thời gian trẻ chưa đến trường.

- Tổ chức phê duyệt kế hoạch, nội dung, tài liệu, video trước khi giáo viên gửi đến phụ huynh. Chỉ đạo khối trưởng 1 tuần 1 làm video đề tuyên truyền đến phụ huynh.

- Thường xuyên nắm tình hình công tác phối hợp giữa giáo viên với phụ huynh ở các nhóm, lớp để có sự tư vấn hỗ trợ kịp thời.

3. Đối với giáo viên mầm non

Xây dựng kế hoạch chi tiết để hỗ trợ phụ huynh tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ trong thời gian trẻ chưa đến trường được hiệu trưởng phê duyệt **trước ngày 20/01/2022**.

3.1. Nguyên tắc xây dựng kế hoạch

Việc xây dựng kế hoạch hướng dẫn phụ huynh phải dựa trên cơ sở kế hoạch giáo dục của nhóm, lớp, đảm bảo hướng tới đạt các mục tiêu của Chương trình giáo dục

mầm non ở từng độ tuổi; chú ý tới từng đối tượng phụ huynh, trẻ và phù hợp với điều kiện thực hiện tại gia đình.

3.2. Mục tiêu

- Giáo viên hiểu và lựa chọn được nội dung, cách thức hướng dẫn và trao đổi với phụ huynh về tổ chức các hoạt động giáo dục qua chơi cùng con tại gia đình phù hợp với điều kiện thực tế.

- Phụ huynh nhận thấy sự thích thú khi chơi cùng con, nhận ra sự tiến triển của con trong quá trình “chơi mà học” trong quá trình tương tác hàng ngày.

- Sẵn sàng xây dựng mối quan hệ tích cực, thống nhất, cộng đồng trách nhiệm giữa nhà trường và gia đình, giữa giáo viên và phụ huynh nhằm đảm bảo sự phát triển thường xuyên và tối đa khả năng của từng trẻ.

3.3. Nội dung trao đổi với phụ huynh

- Kế hoạch của giáo viên được trao đổi, phổ biến để phụ huynh hiểu vai trò, ý nghĩa của các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Dựa trên các thông tin trao đổi của phụ huynh, giáo viên điều chỉnh cho phù hợp điều kiện, khả năng thực hiện của gia đình.

- Chia sẻ cho phụ huynh mục tiêu cần đạt của trẻ ở nhóm, lớp mình và hướng dẫn phụ huynh quan sát thông qua các hoạt động hàng ngày của trẻ ở nhà.

- Cung cấp các tài liệu tham khảo về quá trình phát triển các mặt của con để phụ huynh sử dụng qua Zalo, tin nhắn hoặc Email,...

- Tư vấn, điều chỉnh nội dung, cách thức tác động của phụ huynh đối với trẻ để hướng dẫn phụ huynh thực hành để có sự đồng thuận về quan điểm giáo dục với nhà trường, đạt mục tiêu giáo dục chung.

3.4. Hình thức thực hiện

- Xây dựng nhóm Zalo, Messenger, Facebook,... giữa giáo viên và phụ huynh để chia sẻ các thông tin, nội dung, phương pháp nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Tùy theo tình hình thực tế mà giáo viên thống nhất với phụ huynh về số lần họp trao đổi nắm thông tin trong mỗi tuần (*có thể 2 lần/tuần*).

- Giáo viên gửi những video đã được trường phê duyệt để hỗ trợ phụ huynh hướng dẫn trẻ những nội dung nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ phù hợp với yêu cầu và điều kiện của gia đình.

- Giáo viên và phụ huynh thống nhất về thời gian, hình thức trao đổi thông tin để thực hiện.

3.5. Báo cáo các hoạt động phối hợp phụ huynh

Sau các buổi trao đổi, nắm bắt thông tin từ phụ huynh, giáo viên báo cáo kết quả thực hiện nêu những thuận lợi, khó khăn, đề xuất với nhà trường để có giải pháp thực hiện tốt hơn trong thời gian tiếp theo.

Trên đây là hướng dẫn xây dựng kế hoạch hỗ trợ cha mẹ trẻ tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ trong thời gian trẻ chưa đến trường. Phòng GD&ĐT yêu cầu các cơ sở giáo dục mầm non khẩn trương triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị báo cáo kịp thời về Phòng GD&ĐT để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Hồ Thị Hồng Phương